

## Agir en conseil d'administration

- peser et être efficace
  - connaître et faire appliquer les textes
  - la Dotation Globale Horaire (DHG), son fonctionnement, sa répartition
  - les questions budgétaires
- Et toute question que vous souhaiteriez aborder

Intervenant(e-s) :

François Belleil et Christophe Girardin, secrétaires académiques du SNES-FSU

**Coupon à renvoyer par la poste sauf si vous vous inscrivez en ligne**  
**STAGE Agir en CA du 9 avril**

NOM / Prénom : .....

Établissement : .....

Adresse personnelle : .....

Tél : ..... Mél : .....

Prendra le repas de midi :  oui  non

Inscription au stage à faire en ligne ou à retourner par voie postale au SNES 35-37 rue Ponsardin

51100 Reims, par fax au 03.26.88.17.70 ou par mél : [s3rei@nes.edu](mailto:s3rei@nes.edu)

Si vous avez une question ou une remarque préalable, n'hésitez pas à l'indiquer.



N'hésitez pas à vous inscrire à plusieurs d'un même établissement. L'**autorisation d'absence** est de droit, sans perte de salaire ni récupération, si elle est demandée un mois avant la date de tenue du stage, soit **avant le 9 mars**. Elle est à faire auprès du chef d'établissement en utilisant le modèle fourni sur notre site : <https://reims.snes.edu/-Stages-2019-2020-.html>  
Afin que nous puissions organiser au mieux ce stage, merci de vous inscrire aussi auprès du SNES et de préciser votre présence (ou non) au repas du midi (par mel [s3rei@nes.edu](mailto:s3rei@nes.edu) ou par voie postale au SNES 35-37, rue Ponsardin 51100 Reims). Le SNES participe aux frais de déplacements des syndiqués.

Avec le  
**snes**,  
fsu  
mon métier  
a du **sens**.